华池县自然资源局便函

华资函字〔2026〕15号

华池县自然资源局
2025年度部门整体绩效自评报告

为加强财政支出管理，提高财政资金使用效益，我单位对整体支出进行了绩效自评。评价采用定量分析和定性分析相结合的方法，从管理指标、产出指标、效益指标、满意度指标等方面进行了综合评价。现将绩效自评情况报告如下：

一、基本情况

（一）部门主要职能

华池县自然资源局是主管自然资源工作的县政府组成部门，主要职责是：履行全民所有土地、矿产、森林、草原、湿地、水等自然资源资产所有者职责和所有国土空间用途管制职责。负责全县自然资源调查监测评价，组织开展林业、草原和陆生野生动植物等自然资源基础调查、专项调查和监测。负责自然资源调查监测评价成果的监督管理和信息发布，全县自然资源统一确权登

地址：华池县城中街60号　　电话：0934-5121653

记工作，组织编制各类自然资源发展规划并组织实施。组织编制并监督实施国土空间规划和相关专项规划，开展国土空间开发适宜性评价，建立国土空间规划实施监测、评估和预警体系。组织拟订并实施土地等自然资源年度利用计划。指导、监督森林、草原生态体系建设和全民义务植树、城乡绿化工作。指导林业和草原有害生物防治、检疫工作，实施耕地保护政策，负责耕地数量、质量、生态保护。组织实施耕地保护责任目标考核和永久基本农田特殊保护。完善耕地占补平衡制度，监督占用耕地补偿制度执行情况。负责组织实施土地用途管制、农用地转用和土地征收征用。组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查。指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作。指导国有（集体）林场林区和草原开展宣传教育、监测预警、督促检查等工作。负责矿产资源储量管理及压覆矿产资源审批，负责测绘资质资格与信用管理，监督管理全县地理信息安全和市场秩序，负责全县测量标志保护工作。华池县不动产登记事务中心主要负责全县土地、房屋、林地、草地等不动产统一登记工作；负责建立各类不动产登记信息管理基础平台、数据库等，保证信息系统正常运行；负责不动产登记资料社会查询服务；负责不动产登记有关事宜的受理、送审和证书领取发放工作；承办不动产登记人员上岗资格初审；负责各类不动产登记资料的收集、整理、共享、汇交管理和归档。华池县草原监理站主要职责：负责全县草原保

护、利用、管理、建设；负责编制并组织实施草原建设项目；负责草原法律、法规、规章的宣传贯彻和草原执法工作；负责草原监理和草原生态监测；负责饲料行政监督管理和牧草种子质量监督工作；宣传贯彻执行国家《草原法》、《草原防火条例》，查处违反草原法律法规的行为及案件，巩固草原保护与建设；负责全县草原防火体系建设及年度实施计划，组织开展草原防火基础设施建设，监测预报草原火情，制定扑火预案，调查处理草原火灾案件等行政执法工作。

（二）人员及机构情况

纳入2025年预算编制范围的是华池县自然资源局部门本级，包括9个职能股室，13个下属事业单位，2个二级事业单位和5个基层自然资源管理所。局机关内设办公室、财务室、政策法规股、耕地保护监督股等9个职能股室，下辖华池县不动产登记中心、华池县草原监理站等2个二级事业单位和5个基层自然资源管理所。2025年度，我单位共有编制99名，其中：行政编14人，事业编制85人。年末实有人数116人。

二、绩效自评工作组织开展情况

为确保绩效自评工作规范、有序开展，我单位及时安排部署，细化工作流程，明确工作要求，按照年初既定的绩效目标指标分类实施绩效自评工作，确保了绩效自评工作质量，促进了财政资金的安全、规范、高效运行。

三、部门整体支出绩效自评情况分析

（一）部门决算情况

1.收入决算：2025年度部门总收入入18791.57万元，其中财政拨款收入18791.57万元、其他收入0万元。2.支出决算：2025年度部门总支出18791.57万元，其中基本支出2384.86万元，项目支出16406.71万元。3.预算执行情况：资金使用基本符合预算安排，无超预算、无预算支出情况。

（二）总体绩效目标完成情况分析

目标一：确保资金按财务制度、年初预算按规定拨付

目标二：通过采取系列措施，财政精细化、科学化管理水平不断提高

目标三：确保机构正常运转，工资、福利及时足额发放；合理安排支出，预算编制完整、准确、管理制度健全，资金支付及时，资产管理安全

目标四：预算编制完整、准确。

（三）各项指标完成情况分析

本次自评从部门管理、履职效果、能力建设、服务对象满意度4个维度开展，各项指标完成情况如下；

1. 部门管理：预算编制准确完整，预决算信息及时公开，管理制度健全，资金使用合规，会计内控有效，各项指标完成率100%；在职人员控制率100%，预算绩效管理较上年提升，各项

指标均达标。

2.履职效果：保障工资福利116人，完成率100%；各项工作按时完成，完成率100%；经济、社会、生态效益均达标，全面完成履职目标。权属关联正确率≥98%，无数据错配、权属错误问题。

3. 能力建设：党建工作开展良好，完成率100%；项目验收合格率96%。

4.服务对象满意度：单位职工满意度98%，完成率100%，群众满意度超过90%，达到预期目标。

（四）偏离绩效目标的原因及下一步改进措施

1、存在的问题及原因分析

（1）、预算编制工作有待细化。预算编制不够明确和细化，预算编制的合理性需要提高，预算执行力度还要进一步加强。

（2）、因项目支出没纳入预算编制，实际支出调整基数过大。

（3）、公用经费严格落实过紧日子要求，压减非刚性支出，导致执行率偏低。

2、下一步改进措施

（1）优化绩效指标体系，细化量化各项指标，增强指标可衡量性、可操作性，提升绩效评价精准度；（2）优化预算精细化管理，合理安排公用经费，提高资金使用效益。（3）深化绩

效结果应用，切实提升资金使用效益。

四、习惯过紧日子绩效自评情况

1.落实习惯过紧日子情况。

围绕制度导向、执行机制、监督机制、绩效机制四个方面对2025年度习惯“过紧日子”进行绩效自评，具体情况如下：制度导向方面，健全厉行节约制度，严控“三公”经费；执行机制方面，严格预算约束，压减非刚性支出，优先保障重点领域；监督机制方面，强化财务审核，全程管控大额支出；绩效机制方面，将成本控制纳入绩效评价，提升资金效益。

2.存在的问题及原因分析

部分干部节约意识不足，零星支出管控不够精细，长效机制执行力度有待加强。

因项目支出没纳入预算编制，实际支出调整基数过大

3.下一步改进措施

强化节约思想教育，细化支出管控标准，健全常态化监督机制，深化绩效结果应用，切实提升资金使用效益。持续优化支出结构，优先保障重点工作，压减非刚性、非必要支出，提高财政资金使用效益

五、绩效自评结果拟应用和公开情况

经系统综合评价，我单位2025年度部门整体支出绩效自评最终得分88.92分，项目评级为良好。

结果应用：一是将自评结果作为2026年预算编制、资金分配的核心依据，优先保障优秀项目资金；二是针对执行率偏低等问题建立整改台账，限期整改；三是将绩效结果与干部考核挂钩，强化绩效意识；四是完善管理制度，提升精细化管理水平。

公开情况：严格按照政务公开要求，将自评报告、得分及评级在县政府门户网站公开，主动接受社会监督，按要求报送同级财政部门。

华池县自然资源局

2026年4月15日