甘肃省华池县农业机械化技术学校便函

华池县农业机械化技术学校
2025年度部门整体绩效自评报告

一、基本情况

（一）部门主要职能

1.贯彻执行党和国家及省、市、县有关农业机械化法律、法规和各项方针政策;

2.制定全县农机新技术推广、培训计划并组织实施;

3.指导乡农机服务中心、农机合作社和农民技术人员的农机技术推广活动;

4.承担上级部门下达的农机技术推广和农机技术人员的培训任务;

5.负责全县农机推广体系建设和农机培训队伍建设。

6.提供农机技术、机具、信息服务及组织农机技术的专业培训;

7.负责全县农机维修网点建设工作;

8.负责制定本县农机职业技能鉴定工作规划和年度实施计划，组织全县农机行业职业技能培训鉴定工作;

（2026）年　　华农机字第002号

9.开展农机新机具、新技术的引进、试验、示范、宣传、培训、指导、规划、预测等推广工作;

10.完成县农机中心交办的其它事项。

（二）人员编制情况

华池县农业机械化技术学校核定全额拨款事业编制9名。在职人员12人。其中：事业单位管理人员6名，其中：设副站长1名(副科级)，七级职员2名，八级职员2名，管理九级1名（1人不占编）。专业技术人员6名，其中：工程师3名，助理工程师2名（1人不占编），技术员1名。

二、绩效自评工作组织开展情况

一是深入学习上级预算绩效管理制度文件及工作要求，深刻认识绩效自评工作对规范预算管理、提升资金效益、优化公共服务的重要意义，切实增强开展自评工作的主动性和自觉性。二是全面梳理部门整体支出及各类财政资金项目，实现自评全覆盖。严格按照前期筹备、自查自评、审核汇总、报告撰写流程推进，组织业务培训明确评价标准与填报要求，各股室对照绩效目标核查资金使用、项目推进及指标完成情况，完整收集佐证材料，确保自评工作规范有序。三是重点核查数据真实性、指标完成合理性、资金使用合规性，对问题材料及时整改完善；主动对接财政部门获取业务指导，全程跟踪工作进度，督促高效落实，保障自评结果客观准确。

三、部门整体支出绩效自评情况分析

（一）部门决算情况

2025年度财政拨款收入为197.30万元。其中，一般公共预算基本支出财政拨款收入188.68万元，占一般公共预算财政拨款收入的95.63%。一般公共预算项目支出财政拨款收入9.62万元，占一般公共预算财政拨款收入的4.88%。2025年度财政拨款支出为198.30万元。其中：一般公共预算财政拨款支出197.30万元，国有资本经营预算财政拨款支出0.00万元。一般公共预算财政拨款基本支出为188.68万元。一般公共预算财政拨款项目支出为8.62万元。政府性基金预算财政拨款支出为1万元。

（二）总体绩效目标完成情况分析

目标一：依托甘肃省农机研发制造推广应用一体化试点项目，建立中药材机具试验示范点3个，三年来共推广农机新技术4项，建立新技术示范基地15个，辐射面积超4.5万亩。

目标二：举办1场次拖拉机联合收割机驾驶员培训班，组织农机手学习农机法律法规、新机具操作技术，常见故障排查及农艺融合要点。累计培训拖拉机、联合收割机驾驶员300余人，推动了农机科技转化。

目标三：资金按财务制度、年初预算规定拨付，确保单位工作正常运转。

（三）各项指标完成情况分析

（一）部门管理（指标权重20%，自评得分18.48分，得分率92.4%） 部门管理包含资金投入、财务管理、采购管

理、资产管理、人员管理、绩效管理6项二级指标:

1.资金投入：全年部门预算资金192.93万元，实际执行171.57万元，预算执行率88.93%，资金拨付及时、到位，无截留、挪用、闲置情况，指标满分13.32分，自评得分12.21分;

2.财务管理：严格执行财经法规，规范财务核算、审批流程，专款专用，账目清晰，财务审计无违规问题，指标满分1.66分，自评得分1.5分;

3.采购管理：严格执行采购管理制度，确保政府采购规范性、节约率，指标满分1.66分，自评得分1.58分;

4. 资产管理：完成资产清查、登记、入账，资产账实相符，处置合规，无资产流失，指标满分1.66分，自评得分1.58分;

5. 人员管理：人员编制合规，考勤、考核制度健全，干部职工履职到位，无违规违纪问题，指标满分0.83分，自评得分0.83分;

6.绩效管理：年度预算绩效管理工作全部按计划推进，按时完成上级交办任务，指标满分0.87分，自评得分0.78分。

（二）履职效果（指标权重30%，自评得分28.5分，得分率95%） 履职效果包含部门数量指标、质量指标、时效指标、成本指标4项二级指标:

1.数量指标：举办1场次拖拉机联合收割机驾驶员培训

班，组织农机手学习农机法律法规、新机具操作技术，常见故障排查及农艺融合要点。累计培训拖拉机、联合收割机驾驶员300余人，推动了农机科技转化。指标满分7.5分，自评得分7.5分。

2.质量指标：农机驾驶员培训合格率95%，指标满分7.5分，自评得分7.5分。

3.时效指标：及时组织农机驾驶员培训。指标满分7.5分，自评得分6.75分。

4.成本指标：未对自然生态环境造成的负面影响，指标满分7.5分，自评得分6.75分

（三）能力建设（指标权重20%，自评得分18.5分，得分率92.5%）能力建设包含组织建设、宣传培训、制度建设、改革创新4项二级指标：

1.组织建设：加强党建引领，落实党风廉政建设，组织生活规范，队伍凝聚力强，指标满分5分，自评得分4.5分；

2. 宣传培训：举办1场次拖拉机联合收割机驾驶员培训班，培训计划完成率100%。指标满分5分，自评得分5分；

3. 制度建设：完善单位各项规章制度，指标满分5分，自评得分4.5分；

4. 改革创新：今建立中药材机具试验示范点3个，三年来共推广农机新技术4项，建立新技术示范基地15个，辐射面积超4.5万亩。引进推广旋耕双幅铺膜穴播机、沟垄全覆膜高速穴播机，填补县域特色作业机械空白。指标满分

5分，自评得分4.5分。

（四）服务对象满意度（指标权重30%，自评得分27.75分，得分率95%）

通过问卷调查、入户走访、电话回访等方式，对农户、农机合作社、种植大户等服务对象开展满意度调查，圆满完成满意度目标，指标满分30分，自评得分28.5分。

综合自评得分：93.23分，自评等级为优秀。

四、部门预算项目支出绩效自评情况

2025年，本部门预算支出项目4个，当年财政拨款9.62万元，全年支出9.62万元，执行率100%。通过自评，4个项目结果均为“优秀”。分项目自评情况分析如下：

驻村经费项目

1.项目支出预算执行情况

财政预算拨入县级资金3.492万元，上级下达资金2万元（甘财振兴[2025]1号）。按照驻村工作队员实际出勤情况实际支付3.572万元。

2.总体绩效目标完成情况分析

切实保障准村帮扶工作队发挥作用，持续做好帮扶工作。

3.各项指标完成情况

数量指标：保障2名驻村工作队员。

质量指标：资金使用合规率100%。

时效指标：补助资金及时发放。

社会效益指标：有效提升驻村帮扶成效。

服务对象满意度指标：驻村工作队员满意度95%。

五、习惯过紧日子绩效自评情况

1.落实习惯过紧日子情况。

（1）经费管控有力：严格预算编制与执行，严控“三公”经费、会议培训、差旅等一般性支出，全面压缩非刚性开支，无超标准、超范围支出，资金使用规范高效。

（2）资源节约增效：推行无纸化办公，严控办公耗材与水电能耗，规范资产清查、配置与处置，盘活闲置资产，实现资源共享共用，降低行政运行成本。

（3）制度执行到位：完善厉行节约相关管理制度，强化内部监督检查，主动接受外部监督，构建常态化管控机制，杜绝铺张浪费行为。

（4）思想意识提升：通过宣传引导，干部职工勤俭节约、艰苦奋斗意识明显增强，形成全员践行节约、反对浪费的良好氛围。

2.存在的问题及原因分析

一是部分环节精细化管控不足，仍存在细微浪费现象；二是闲置资产盘活效率有待提升；三是长效监管机制需持续优化。

3. 下一步改进措施

一是强化节约意识宣传，筑牢思想防线；二是深化经费、资产精细化管理，提升使用效益；三是健全长效管控机制，加大监督力度，持之以恒落实过紧日子要求。

六、绩效自评结果拟应用和公开情况

2025年我单位积极履行各项管理制度，能够按照年初预算绩效目标较好地完成了年度工作目标，各项目实施均能按照项目实施方案及绩效目标完成项目建设内容，通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理水平得到提升。综合评价与分析，华池县农业机械化服务中心2025年度部门整体支出绩效评价最终得分为93.23分，评价结果为“优”。

七、其他需要说明的问题

无

华池县农业机械化技术学校

2026年4月14日